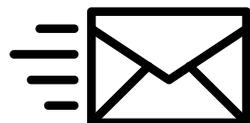
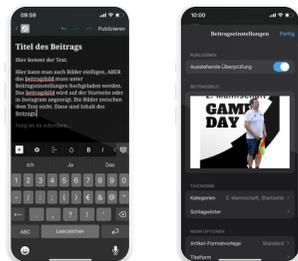




08 Hassloch

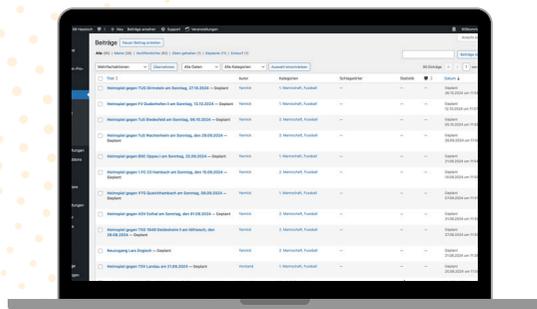
Beiträge schreiben



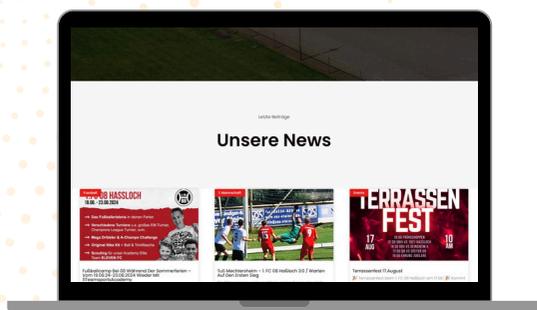


Beitrag schreiben und zur Prüfung abgeben

Vorstand / IT Team werden automatisch per Email benachrichtigt

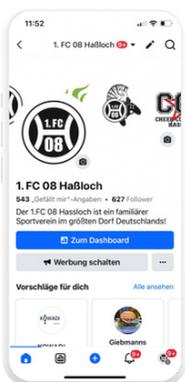


Vorstand / IT Team geben Beitrag frei.



Beitrag wird zum Veröffentlichungsdatum automatisch veröffentlicht auf:

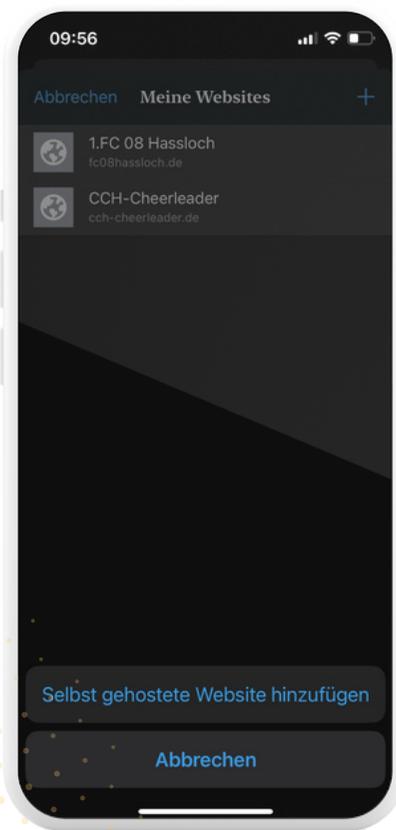
Website
Facebook
Instagram





Schritt-für-Schritt Anleitung

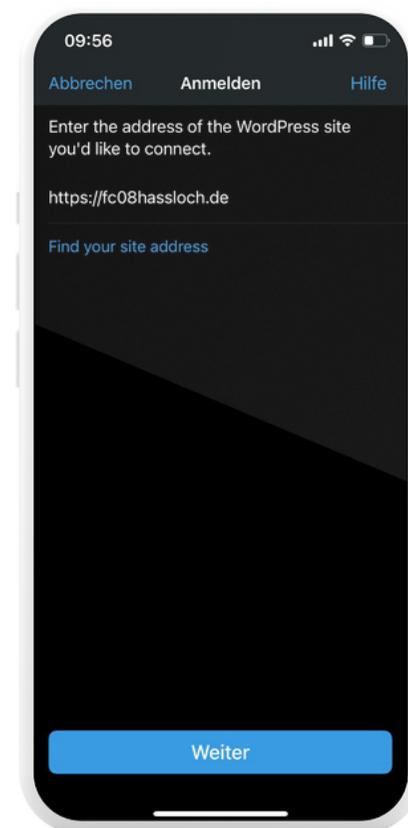
Wordpress auf dem Smartphone einrichten, Website hinzufügen, mit Benutzernamen und Passwort anmelden, Beitrag einplanen (Titel, Text, Kategorie, Beitragsbild nicht vergessen), auf Website, Facebook, Instagram veröffentlichen.

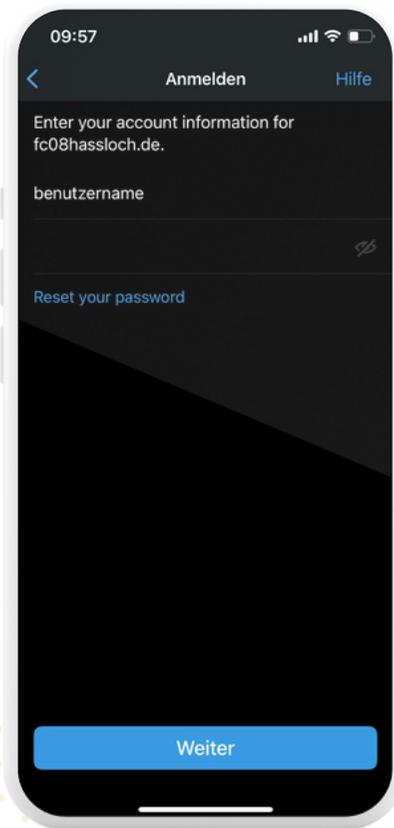


App "WordPress" im Appstore
herunterladen.



Dann die Website
fc08hassloch.de hinzufügen.

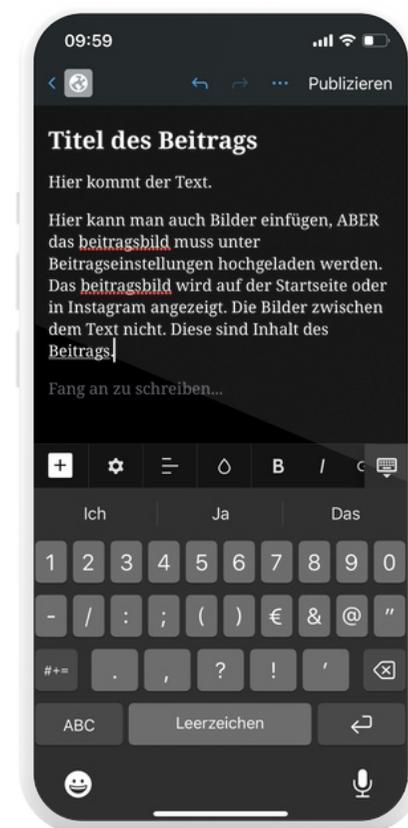


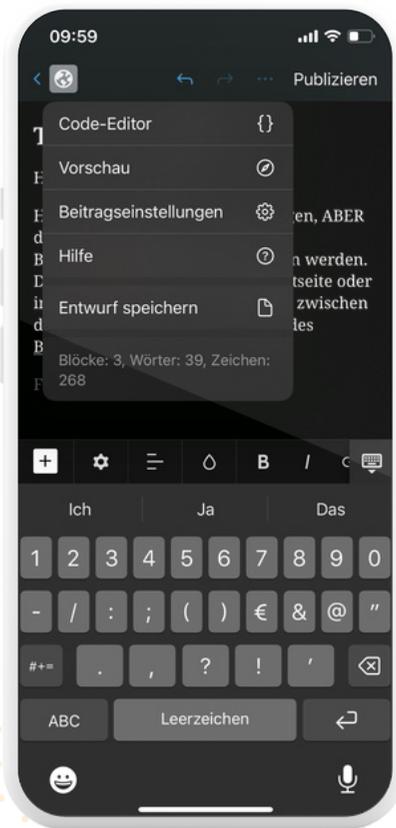


Mit Benutzernamen und Passwort anmelden.

Dann über das große Plus-Symbol einen Beitrag erstellen. Titel und Text müssen vorhanden sein.

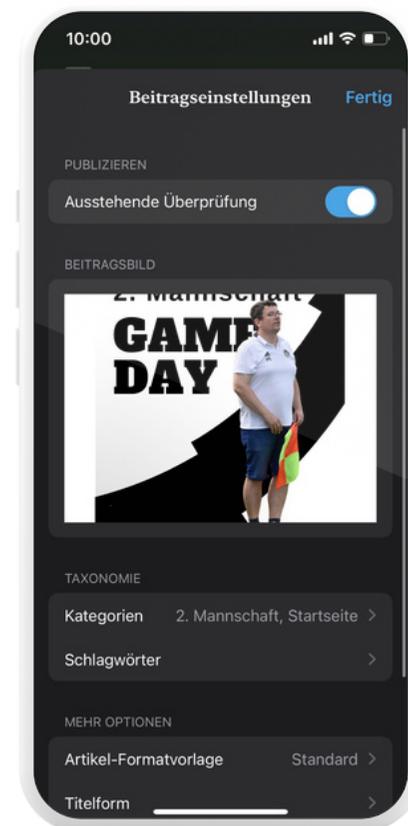
Danach kommt das Wichtigste: Die Beitragseinstellungen

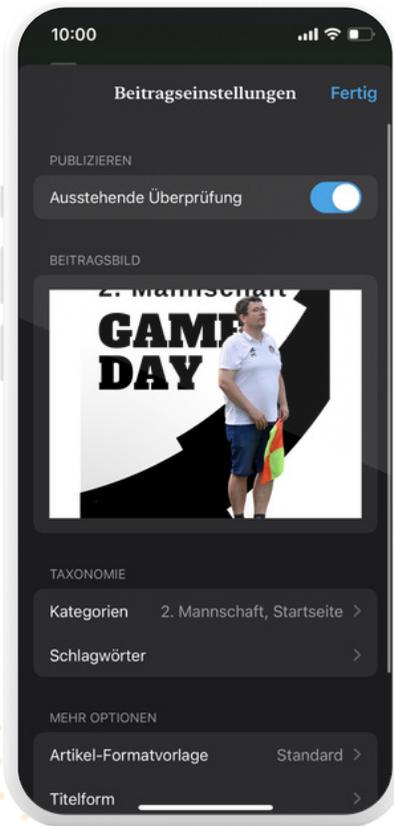




Über die 3 Punkte in die Beitragseinstellungen gehen.

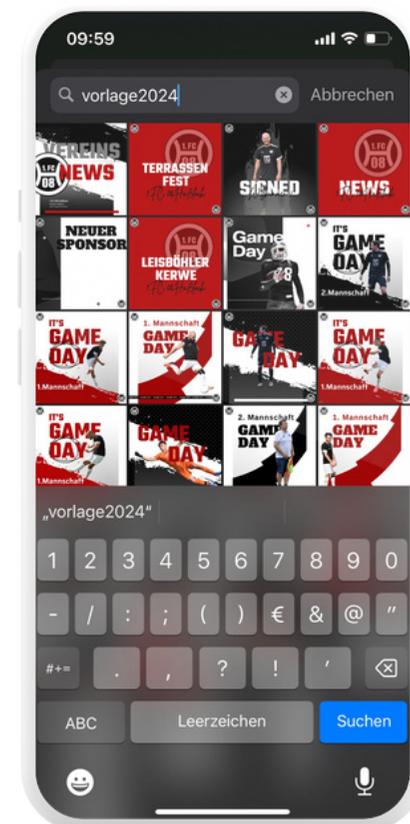
Hier “Ausstehende Überprüfung” anklicken. Dadurch landet der Beitrag zur Prüfung bei Vorstand und IT Team um den Beitrag zu veröffentlichen.

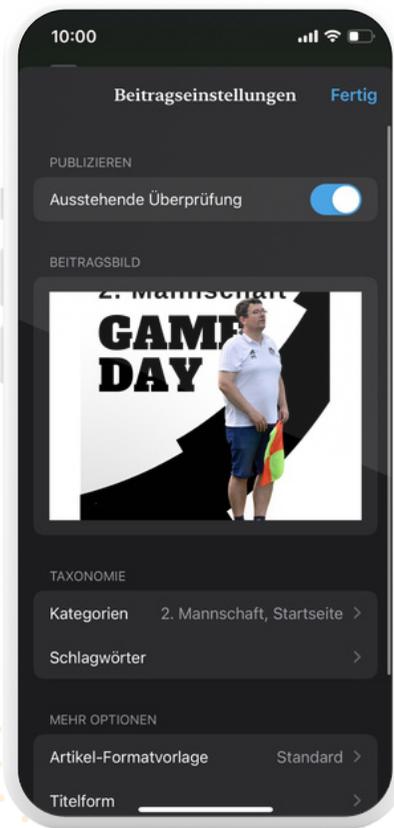




BEITRAGSBILD EINFÜGEN
Dieses Bild wird auf der
Homepage-Startseite eingezeigt
und als Beitragsbild in Facebook
und Instagram verwendet!
Wichtig!

Auf der Website sind bereits
Vorlagen vorhanden. Die Suche
nach "vorlage2024" bringt
bereits viele Vorlagen.
Weitere Wünsche für
wiederverwendbare Bilder an
sponsoring@fc08hassloch.de



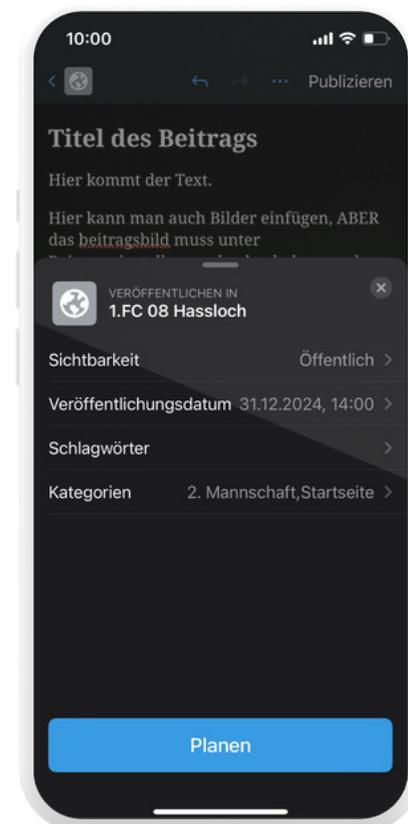


KATEGORIE AUSWÄHLEN
Die Kategorie steuert, an welcher Stelle auf der Website die Beiträge angezeigt werden. Am besten immer "Startseite" und die Mannschaftsseite auswählen.

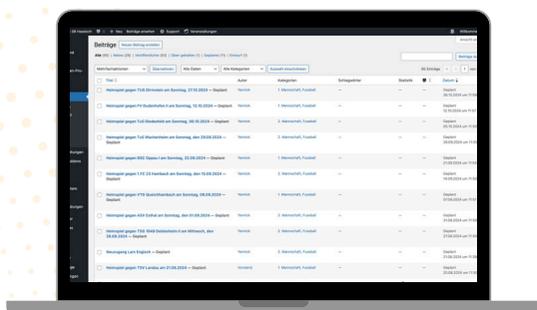
Jetzt kann es "Publiziert" werden. Das Veröffentlichungsdatum und die Uhrzeit eingeben.

Dann wird es automatisch auf Homepage, Facebook, Instagram gepostet.

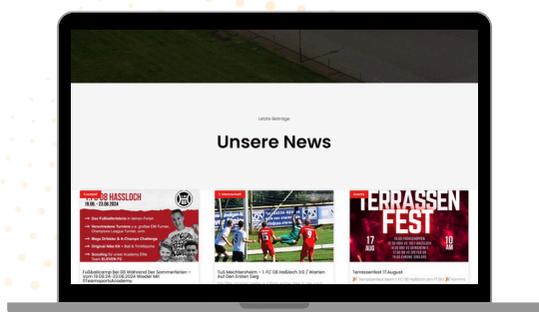
Wenn es "sofort" veröffentlicht wird, wird es nur auf der Website veröffentlicht...



Nun bekommt Vorstand und weitere Personen automatisch eine Email, um den Beitrag zu prüfen.



Nach erfolgter Prüfung, wird der Beitrag sofort veröffentlicht ODER zum definierten Datum (Uhrzeit).



Am besten werden Beiträge immer mit ausreichender Vorlaufzeit (2 Wochen) eingeplant. Dann hat jeder genug Zeit die Beitragseinhalte zu überprüfen..



Danke !

